

**FORMACIÓN  
DE LA PVE**



# LIDERAZGO DE INICIATIVAS

.....

## GUÍA DEL ALUMNADO

FORMACIÓN ONLINE



PLATAFORMA  
DEL VOLUNTARIADO  
DE ESPAÑA

C/ Tribulete nº 18, 1ª Planta · 28012 Madrid  
Tel: 91.541.14.66  
info@plataformavoluntariado.org  
plataformavoluntariado.org

**CERTIVICA**  
CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS  
A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN EN  
VOLUNTARIADO



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE DERECHOS SOCIALES  
Y AGENDA 2030



POR SOLIDARIDAD  
**OTROS FINES DE INTERÉS SOCIAL**

## Contenido

Objetivos del curso.....	2
Materiales didácticos.....	5
Recomendaciones para el estudio .....	6
Metodología y cronograma .....	7
Evaluación .....	7
Tutorización.....	9



## Objetivos del curso

El Marco Europeo de Cualificaciones define una competencia como *“la capacidad demostrada para utilizar conocimientos, destrezas y habilidades personales, sociales y metodológicas en situaciones de trabajo o estudio y en el desarrollo profesional y personal”*<sup>i</sup>.

La Plataforma de Voluntariado de España (en adelante PVE) ha establecido en 7 las competencias que se desarrollan con un carácter transversal en todos los ámbitos y tipos de voluntariado<sup>ii</sup>. Están contempladas en los marcos europeos de desarrollo de competencias y también son competencias muy demandadas en el ámbito laboral.



Las competencias se refieren a los conocimientos, las habilidades y las actitudes, y se muestran en comportamientos.

El “saber” de una competencia es necesario, pero no sirve de mucho si luego no se “sabe hacer” o no se “quiere hacer”. Por este motivo, esta formación sólo te resultará útil si es que el aprendizaje que adquieras se traduce en resultados (lo que eres capaz de hacer).



Si eres capaz de recordar conceptos estarás ya en un nivel básico de la competencia, pero lo realmente interesante es que consigas avanzar en la misma a través de la comprensión y la aplicación de los contenidos (nivel intermedio), e incluso serás capaz de analizar, evaluar y crear (nivel avanzado) un estilo de liderazgo propio y que muestre una adecuada autoestima, desarrollar la empatía con otras personas voluntarias y las destinatarias de los proyectos, y adaptar el estilo de liderazgo a los recursos disponibles que tengas en cada momento.

En cada tema te encontrarás una serie de contenidos teóricos, test y ejercicios para realizar, con el objetivo general de conseguir la competencia “Liderazgo de iniciativas”, definida por la PVE como: “Capacidad de guiar a personas para la consecución de un fin”.

A la finalización óptima del curso serás capaz de desplegar conductas propias de la competencia “liderazgo de iniciativas” y que, tomando como referencia el desarrollo competencial que se propone en la guía Certifica Plus, se ubican en los niveles básico, intermedio y avanzado:

#### Nivel básico:

- Identificar las habilidades necesarias para guiar personas voluntarias y relacionarlas con ejemplos
- Reconocer los pasos para definir objetivos alcanzables en el diseño de actividades de voluntariado
- Describir estrategias para la resolución de un conflicto
- Conocer los principios de la comunicación efectiva para adaptar nuestro estilo
- Enumerar las fuentes de motivación presentes en el ámbito de voluntariado
- Conocer los pasos aspectos para para delegar en el equipo y poner en marcha una iniciativa de voluntariado



#### Nivel intermedio:

- Explicar los diferentes estilos de liderazgo y asociarlos con ejemplos
- Definir qué son las creencias y el impacto que tienen en nuestras acciones de voluntariado
- Emplear los canales de comunicación apropiados según la persona y el contexto donde se produzca la comunicación
- Comprender el proceso de toma de decisiones y conocer los sesgos inconscientes que pueden interferir
- Implementar estrategias de motivación para las personas voluntarias en situaciones concretas
- Desarrollar habilidades para organizar tareas para personas voluntarias según su perfil de competencias

#### Nivel avanzado:

- Aplicar el modelo del liderazgo situacional en un equipo que presenta diferentes niveles de desarrollo
- Realizar un plan de acción en base a unos objetivos para una actividad de voluntariado
- Adaptar el estilo de comunicación para ser más eficaz y generar cercanía en las interacciones con las personas voluntarias
- Mantener conversaciones de feedback con las personas voluntarias que coordina
- Diseñar perfiles de personas voluntarias en base a las competencias requeridas como paso previo a delegar tareas



# Materiales didácticos

Los materiales didácticos que integran este curso son:

- La presente guía didáctica, en la que puedes encontrar indicaciones generales sobre el desarrollo del curso.
- Manual de estudio, que constituye la base fundamental de los contenidos del módulo.

El índice abreviado del manual contiene los siguientes 6 módulos:

1. Liderazgo
  - 1.1. Habilidades para el liderar iniciativas
  - 1.2. Modelos y estilos de liderazgo
  - 1.3. El Liderazgo de servicio en el voluntariado
  - 1.4. Evaluación
2. Visión estratégica y toma de decisiones
  - 2.1. Identificación de oportunidades
  - 2.2. Definición de objetivos
  - 2.3. Plan de acción
  - 2.4. Estrategias para la toma de decisiones
  - 2.5. Evaluación
3. Relaciones interpersonales/ Inteligencia emocional
  - 3.1. Autoconocimiento
  - 3.2. Valores y creencias
  - 3.3. Perspectivas múltiples: La diversidad en los equipos
  - 3.4. Resolución de conflictos
  - 3.5. Evaluación
4. Comunicación
  - 4.1. Principios de la comunicación efectiva
  - 4.2. Objetivos y estilos de comunicación
  - 4.3. Cómo adaptarnos a los estilos de comunicación
  - 4.4. La comunicación influyente
  - 4.5. Evaluación



- 5. Motivación
  - 5.1. La motivación en las personas voluntarias
  - 5.2. Fuentes y estrategias de motivación
  - 5.3. La proactividad
  - 5.4. Evaluación
- 6. Delegación de funciones
  - 6.1. Aspectos que considerar en la delegación del voluntariado
  - 6.2. Habilidades para delegar con éxito
  - 6.3. Pasos que seguir para delegar
  - 6.4. Evaluación

Conclusiones

Bibliografía

Al principio de cada tema encontrarás también la relación de objetivos que podrás conseguir con el aprendizaje de los contenidos teóricos, prácticos y actitudinales que se te proponen.

## Recomendaciones para el estudio

Los contenidos que encontrarás en el manual abarcan objetivos que tienen un componente técnico, pero especialmente práctico.

Se propone que hagas una lectura detallada de cada uno de los contenidos, tomando notas, preparando un esquema con las ideas principales, anotando aquellos contenidos que te resulten de mayor interés para la posterior elaboración de tus propias prácticas o mapas de apoyo.

Encontrarás numerosos ejemplos de cada una de las habilidades que se proponen, con el objetivo de que te resulte más sencillo ir asimilando cada uno de los conocimientos.

También, en muchas ocasiones encontrarás un apartado que se denomina “para reflexionar”. Es trabajo personal que se te propone realizar para ayudarte en el autoconocimiento. Son ejercicios para ti, que no tienes que pasar al tutor como parte de la autoevaluación.

Para avanzar con soltura en el curso es conveniente no avanzar hasta que no se vayan teniendo claros los distintos conceptos. Si necesitas ayuda, contacta con tu tutor/a.



## Metodología y cronograma

En la plataforma encontrarás distintos foros:

- Uno por cada módulo (6 en total).
- Un foro de Bienvenida, para poder presentaros y conoceros un poco más.
- Un foro final de conclusiones.

Se estima que dediques al estudio del manual alrededor de 13 horas, alrededor de 6 horas para la realización de las reflexiones y ejercicios que se te proponen en cada uno de los contenidos, las pruebas de conocimientos tipo test y los ejercicios de los distintos módulos.

Así mismo, se estima que necesitarás alrededor de otras 5 horas para tus colaboraciones en el chat, la revisión de los contenidos una vez que hayas recibido la evaluación de los ejercicios, y también para resolver dudas con el tutor/a.

Al final del curso deberás rellenar un cuestionario de satisfacción que nos ayudará a mejorar.

## Evaluación

Al final de cada tema encontrarás una prueba de evaluación tipo test, que deberás cumplimentar. El resultado positivo de la misma te dará paso al siguiente tema.

Para considerar el tema aprobado tendrás que obtener una calificación de 6/10 en cada test. Para considerar el ejercicio aprobado, la calificación tendrá que ser al menos de 6/10.

Los ejercicios evaluables son los siguientes:

Módulo 1	Ejercicio 1.1: Habilidades para liderar iniciativas.
	Ejercicio 1.2: Modelo de liderazgo situacional
	Ejercicio 1.3: Liderazgo resonante de Goleman y Boyatzis
Módulo 2	Ejercicio 2.2: Definición de objetivos SMART
	Ejercicio 2.3: Elaboración de un Plan de acción
	Ejercicio 2.4: Toma de decisiones
Módulo 3	Ejercicio 3.1: Habilidades para el autoconocimiento
	Ejercicio 3.2.1: Creencias
	Ejercicio 3.4: Estrategias para resolver conflictos
Módulo 4	Ejercicio 4.1: Principios de la comunicación efectiva
	Ejercicio 4.2: Objetivos y canales de comunicación
	Ejercicio 4.3: La comunicación influyente
Módulo 5	Ejercicio 5.2: Fuentes de motivación
	Ejercicio 5.3: Estrategias de motivación
	Ejercicio 5.5: Feedback como estrategia de motivación
Módulo 6	Ejercicio 6.1: Aspectos de la delegación de tareas en el voluntariado
	Ejercicio 6.2: Habilidades para delegar con éxito
	Ejercicio 6.3: Pasos para delegar con éxito

Tu calificación en el curso sumará las diferentes actividades que hayas ido realizando:

- Lectura comprensiva de los materiales                      30%
- Ejercicios prácticos obligatorios                              40%
- Test de conocimientos    30%



# Tutorización

También tienes a tu disposición el correo de consultas:

[formacion@plataformavoluntariado.org](mailto:formacion@plataformavoluntariado.org).

## Notas

---

<sup>i</sup> PVE (s.f.). Guía para el diseño de las formaciones en competencias transversales del voluntariado. Aspectos clave.

<sup>ii</sup> PVE (s. f) Guía para el diseño de las formaciones en competencias transversales del voluntariado. Aspectos clave.