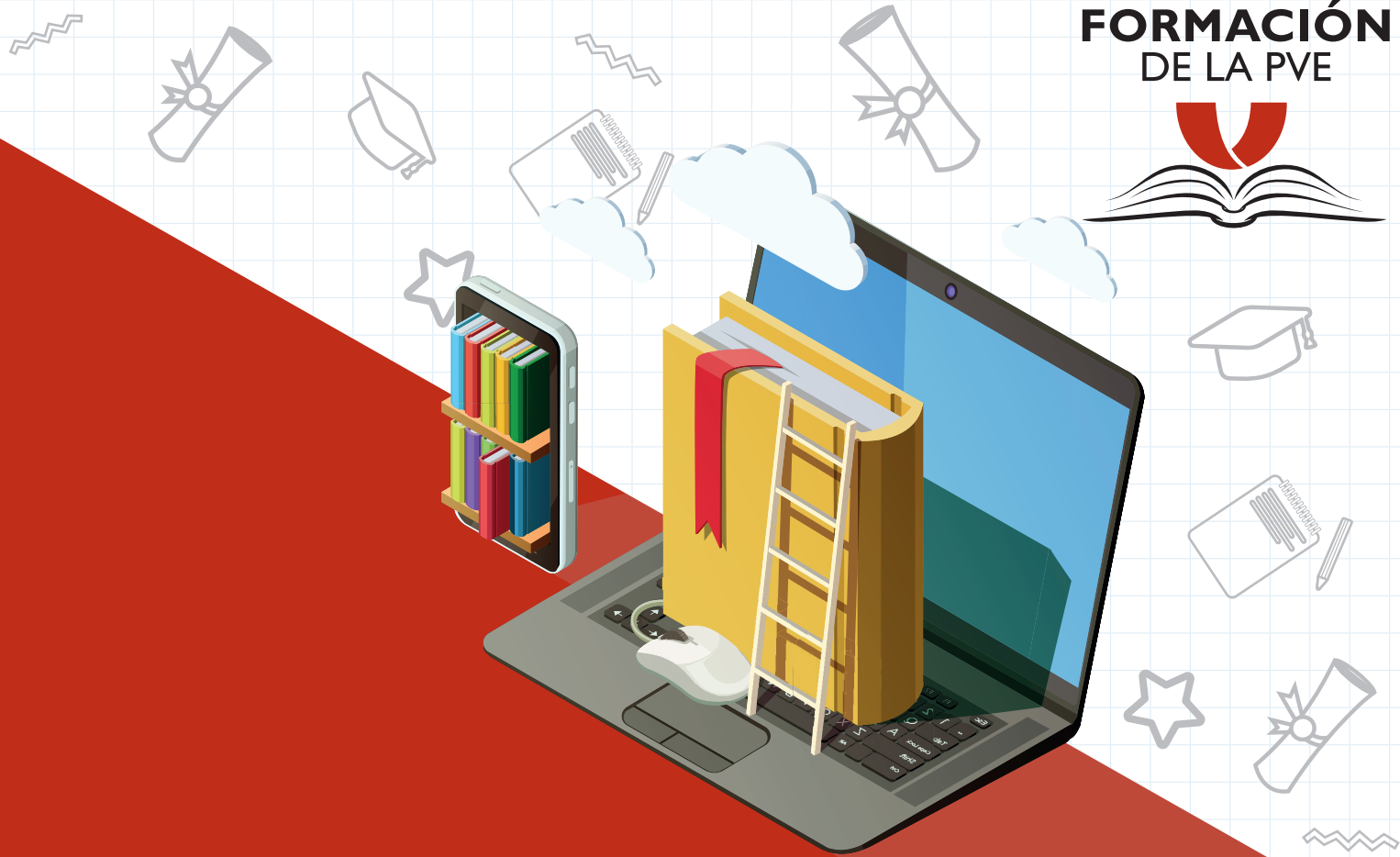


**FORMACIÓN
DE LA PVE**



GUÍA INFORMATIVA

METODOLOGÍAS PARA LA
ORGANIZACIÓN DE LOS EQUIPOS EN
LAS ENTIDADES DE VOLUNTARIADO

FORMACIÓN ONLINE



PLATAFORMA
DEL VOLUNTARIADO
DE ESPAÑA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE DERECHOS SOCIALES
Y AGENDA 2030



POR SOLIDARIDAD
OTROS FINES DE INTERÉS SOCIAL

PRESENTACIÓN E INTRODUCCIÓN GENERAL AL CURSO

Te damos la bienvenida al itinerario “**Metodologías para la organización de los equipos en las entidades de voluntariado**” que vamos a realizar. Con este curso queremos poner a disposición de toda nuestra red unas nociones básicas, pero de estricta actualidad, sobre los pilares fundamentales de la buena gestión de equipos.

Cuando nos enfrentamos por primera vez (e, incluso, también cuando tenemos experiencia) ante la responsabilidad de gestionar un equipo de voluntariado nos surgen multitud de pensamientos y emociones. Sensación de responsabilidad o de incertidumbre. De no saber si sabremos hacerlo. En general, sensaciones de inseguridad para las que, normalmente, la formación que hemos recibido desde jóvenes, no nos ha preparado.

Desde la PVE, pensamos que es necesario hacer grandes esfuerzos dentro del sector social para empezar a dominar la conducción de equipos, ya que es algo fundamental para maximizar y mejorar el bienestar de los recursos humanos de la organización. Sin embargo, muchos gestores de equipos dentro del sector no han recibido una formación específica para ello. Adaptar las demandas de los destinatarios de nuestros proyectos a las cualidades profesionales de los colaboradores, saber gestionar los conflictos, realizar un liderazgo no estresante y con rostro humano, saber crear un clima de colaboración y sentimiento de pertenencia al equipo son aspectos fundamentales del buen gestor de equipos.



CARACTERÍSTICAS DEL ITINERARIO

- › Duración: 30 horas
- › Plazas disponibles: 30 plazas
- › Tipo de formación: online/gratuita



OBJETIVOS

En este curso esperamos mostrarte conceptos y herramientas que te sean de utilidad a la hora de coordinar, motivar y orientar un equipo de voluntariado. Específicamente:

- Asegurar que la coordinación de equipos de voluntariado incluya las fórmulas que posibiliten el desarrollo de la acción voluntaria y personal de cada uno de los componentes.
- Delimitar las ventajas e inconvenientes de cada uno de los estilos de supervisión de las tareas, relacionándolos con la motivación y el clima que producen en el equipo.

- Conocer, para aplicar, los principales mecanismos de motivación en los equipos, siendo capaces de generar ambientes en los que las personas puedan sentirse incentivadas para querer dar lo mejor de sí mismas en la labor que desempeñan dentro de los programas de voluntariado.
- Adquirir conciencia sobre el impacto que tiene el lenguaje en la generación de sentimientos, pensamientos y relaciones con los demás.
- Conocer técnicas innovadoras, basadas en metodologías ágiles, que nos permiten establecer y visualizar de manera permanente y consensuada las tareas de las personas del equipo de voluntariado en ciclos cortos de trabajo, facilitando el reparto de tareas entre las personas voluntarias.
- Conocer las claves y técnicas de la dirección y coordinación de equipos en remoto y por videoconferencia, así como las principales herramientas tecnológicas disponibles actualmente.
- Trabajar las competencias de "capacidad de liderar iniciativas" y "comunicación interpersonal" transversales en el voluntariado.

CONTENIDO

El curso está dividido en seis Módulos:

Módulo 1. La Estrategia y los equipos de voluntariado.

Módulo 2. Las funciones de los responsables de equipos.

Módulo 3. El desarrollo en la acción voluntaria y personal del equipo.

Módulo 4. Herramientas para impulsar la motivación en las personas voluntarias

Módulo 5. Herramientas de gestión de tareas basadas en metodologías ágiles.

Módulo 6. Claves y herramientas para gestión de equipos de voluntariado en remoto y por videoconferencia.

Por otro lado, se incorporan dos píldoras complementarias sobre dos competencias transversales del voluntariado alineado con **Certifica+**, el proyecto impulsado por la Plataforma del Voluntariado de España que está basado en la formación por competencias, en concreto:

- Capacidad de liderar iniciativas.
- Comunicación interpersonal.





METODOLOGÍA

Concebimos la formación como un proceso de aprendizaje y construcción cooperativo, compartido y participativo en el que la persona formadora se convierte en dinamizadora y facilitadora de procesos de aprendizaje y comunicación entre las personas participantes. Queremos pensar, inventar y proponer de manera conjunta.

El temario se compone por **seis módulos**, los cuales aparecen por separado en la plataforma formativa. Tanto en su versión **Scorm** como en formato PDF. Los seis siguen, aproximadamente, la misma estructura, por cada apartado hay presentaciones más teóricas y, al final, actividades que permiten afianzar conocimientos. El objetivo es facilitar la asimilación de contenidos, haciéndolo de la manera más dinámica posible. Además, y bajo el marco del trabajo en la validación de competencias en el área formativa que está desarrollándose desde el sector y en particular desde la PVE, se trabajarán a nivel de mejora competencial **“CAPACIDAD DE LIDERAR INICIATIVAS”** y **“COMUNICACIÓN INTERPERSONAL”**. Ambas se encuentran validadas en nuestro proyecto CERTIFICA+, cuyo objetivo es orientar la formación en voluntariado hacia la mejora competencial.



EVALUACIÓN

El proceso evaluativo es **permanente y continuo**, a través de un seguimiento personalizado del alumno/a que nos permite orientarle a cubrir sus necesidades formativas. Con las herramientas evaluativas que desarrollaremos durante el itinerario formativo, el equipo docente podrá orientar a los y las participantes sobre su proceso para que consiga los objetivos fijados. En cuanto al trabajo a realizar, además de la revisión y asimilación de los contenidos, se han previsto varios **ejercicios prácticos obligatorios y un test de evaluación final**, para obtener la calificación y el certificado. Asimismo, habrá un **Foro de participación por cada tema**, este será el espacio para compartir dudas, comentarios, herramientas, etc., que enriquezcan el aprendizaje.



ITEMS DE EVALUACIÓN: Para obtener la certificación del curso APTO/ APTA, es necesario cumplir con unos requisitos mínimos que tienen que ver con la participación y el cumplimiento con las actividades programadas. Las actividades y los porcentajes sobre la certificación son los siguientes:

ACTIVIDAD	PORCENTAJE PARA OBTENCIÓN DE LA CERTIFICACIÓN FINAL
PARTICIPACIÓN EN LOS FOROS DE DEBATE/ DISCUSIÓN	20%
REALIZACIÓN DE LOS EJERCICIOS OBLIGATORIOS	50%
TEST DE EVALUACIÓN FINAL	30%. Obligatorio para obtener certificación en las competencias de "CAPACIDAD DE LIDERAR INICIATIVAS" y "COMUNICACIÓN INTERPERSONAL"



CALENDARIO



Esta es nuestra propuesta de calendario, aunque cada uno de los alumnos puede llevar su propio ritmo.

	1º SEMANA	2º SEMANA	3º SEMANA	4º SEMANA	5º SEMANA	6º SEMANA	7º SEMANA
MÓDULO 1							
MÓDULO 2							
MÓDULO 3							
MÓDULO 4							
MÓDULO 5							
MÓDULO 6							
PÍLDORA COMPETENCIAL 1							
PILDORA COMPETENCIAL 2							

CLAVE

Entrega de ejercicios obligatorios:

Módulo 1: el viernes de la semana 2 – Feedback semana 4

Módulo 2: no incluye ejercicios

Módulo 3: el viernes de la semana 4 – Feedback semana 6

Módulo 4: el viernes de la semana 5 – Feedback semana 7

Módulo 5: no incluye ejercicios

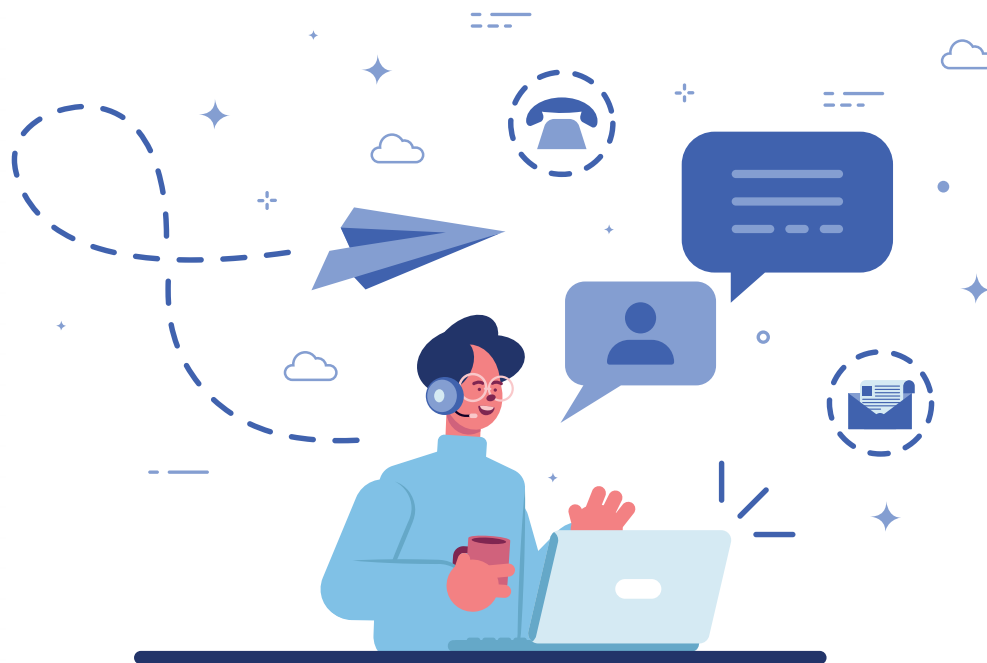
Módulo 6: el viernes de la semana 7 – Feedback semana 8

Test de evaluación final: se habilitará a partir de la semana 6 y debe estar completo antes de que finalice el curso.

Todas las fechas importantes, tales como entrega de ejercicios obligatorios, apertura de temas, etc., lo encontraréis en el calendario ubicado en el aula virtual donde se realiza el curso. La calendarización y programación es una previsión que está sujeta a posibles modificaciones.



CANALES DE COMUNICACIÓN



Ponemos a tu disposición diferentes canales de comunicación, cada uno de ellos responde al tipo de consulta:

1. **Departamento formación PVE:** Cualquier cuestión relacionada con la logística del curso puedes ponerla en conocimiento de Laura Montero (formacion@plataformavoluntariado.org)
2. **Incidencias con la matriculación:** matriculaciones@plataformavoluntariado.org
3. **Foro de dudas.** Este está en el Aula Virtual y es público para el alumnado del curso, las dudas que aquí se publiquen serán resueltas por la tutora y el alumnado podrá responder sus dudas con las que anteriormente han cuestionado sus compañeros/as